

## UVEŘJNĚNÍ PODMÍNEK ZÁMĚRU

Poliklinika Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace, (dále jen „Propachtovatel“) v tomto dokumentu a jeho přílohách zveřejňuje **podmínky záměru**, jehož předmětem je **propachtování laboratoře (oddělení klinické biochemie a hematologie) na Poliklinice Žďár nad Sázavou**.

Propachtovatel se rozhodl **uveřejnit podmínky záměru** za účelem informování možných dodavatelů. Propachtovatel nabídne **možnost setkání** Dodavatelům, kteří **projeví zájem** poskytnout Propachtovateli **zpětnou vazbu k podmínkám záměru** (např. k délce lhůty pro zpracování nabídek, nastavení přechodu práv a povinností z pracovněprávních vztahů zaměstnanců Laboratoř a ostatních Minimálních požadavků) a příp. konzultovat způsob hodnocení nabídek. V podrobnostech k setkání viz ust. 4.3 podmínek záměru.

Zájemci o setkání, prosím, necht' se **přihlásí nejpozději do 9. 6. 2020** emailem paní ředitelce Polikliniky Žďár nad Sázavou, Ing. Iloně Komínkové, e-mail: [kominkova@poliklinikazr.cz](mailto:kominkova@poliklinikazr.cz). Následně bude domluven termín setkání.

Vzhledem k možnosti úprav podmínek záměru na základě informací získaných při setkáních s dodavateli **nepředstavují níže uvedené podmínky finální verzi**. K vyhlášení záměru dojde po ukončení setkání s dodavateli a případných úpravách podmínek záměru.

# PODMÍNKY ZÁMĚRU – PŘEDBĚŽNÁ VERZE

## IDENTIFIKACE ZÁMĚRU

---

Název	Pacht laboratoře na Poliklinice Žďár nad Sázavou
-------	--

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROPACHTOVATELE

---

Název	Poliklinika Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Sídlo	Studentská 1699/4, 59101 Žďár nad Sázavou
IČ	48899119
Zastoupen	Ing. Ilona Komínková, ředitelka
Tel. č.	566 690 233
E-mail	kominkova@poliklinikazr.cz

# 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

## 1.1 Definice

- a) Slova a slovní spojení s počátečními velkými písmeny představují definice, které jsou užívány v jednotném významu ve všech částech podmínek záměru; definice jsou zavedeny zejména v ust. 1.1 b) podmínek záměru.
- b) V kontextu podmínek záměru se rozumí
- **Cenovou částí nabídky** samostatně podávaná část nabídky, ve které je uvedena výše pachtovného a výše podílu z tržeb,
  - **Dodavatelem** subjekt, který usiluje o získání pachtu Laboratoře,
  - **Dominantními informacemi** informace, jejichž podrobné vysvětlení je uvedeno v ust. 3.7 podmínek záměru,
  - **Laboratoří** laboratoř oddělení klinické biochemie a hematologie, jejímž předmětem činnosti je zejména provádění biochemických a hematologických vyšetření biologických materiálů humánního i animálního původu. Laboratoř se nachází v budově Polikliniky Žďár nad Sázavou, na adrese Studentská 1699/4, Žďár nad Sázavou. Osvědčení o akreditaci, rozměry a umístění Laboratoře, inventář a vybavení Laboratoře jsou součástí Minimálních požadavků,
  - **Minimálními obchodními podmínkami** obchodní či jiné smluvní podmínky Propachtovatele, které musí být respektovány v návrhu pachtovní smlouvy předloženém Dodavatelem,
  - **Minimálními požadavky** požadavky Propachtovatele na vlastnosti Pachtu laboratoře. Minimální požadavky obsahují i informace o stávajícím stavu Laboratoře,
  - **Občanským zákoníkem** zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - **Ověřovací fází** fáze, jejíž úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření pachtovní smlouvy,
  - **Pachtem laboratoře** pacht části závodu ve smyslu § 2349 a násl. Občanského zákoníku, tzn. závazek Propachtovatele přenechat Dodavateli, který předloží nejvhodnější nabídku, Laboratoř k dočasnému užívání a požívání, aby ji samostatně provozoval a řídil na vlastní náklad a nebezpečí a aby z ní pobíral užitky. Dodavatel je povinen užívat Laboratoř způsobem a v rozsahu, v jakém je toho třeba k jejímu řádnému provozování. Dodavatel se zavazuje platit Propachtovateli pachtovné a podíl z tržeb,
  - **Pachtýřem** Dodavatel, se kterým bude uzavřena pachtovní smlouva,
  - **Pokročilým řešením** soubor Vylepšení zpracovaný Dodavatelem nad rámec Základního řešení, avšak nikoli v rozporu s Minimálními požadavky,
  - **Projektovým manažerem** projektový manažer Dodavatele, který bude zodpovědný za Pacht laboratoře na straně Dodavatele,
  - **Propachtovatelem** Poliklinika Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace, jak je identifikován v hlavičce těchto podmínek záměru,
  - **Službami** výkony, vyšetření a další činnosti provozované Dodavatelem spojené s užíváním Laboratoře. Služby spočívají zejména ve spolupráci Dodavatele se Zákazníky, od definování, odběru materiálu až po interpretaci výsledků laboratorního vyšetření,
  - **Tvrzením** tvrzení o odborné úrovni Dodavatele, která je prokazatelně přínosná pro naplnění Účelu záměru,
  - **Účelem záměru** cíle a smysl záměru, jakož i potřeby a očekávání, které mají být záměrem naplněny, příp. jiné s předmětem záměru související priority Propachtovatele; Účel záměru

je uveden v Minimálních obchodních podmínkách,

- **Vylepšením** konkrétní Dodavatelem navržené kvalitativní či kvantitativní vylepšení Základního řešení tak, aby došlo k (ideálně velmi dobrému) naplnění bodů B.1, B.2 a B.3 Účelu záměru, které jsou určeny pro Pokročilé řešení,
- **Zákazníkem** subjekt využívající Služby či jinou činnost Dodavatele,
- **Základním řešením** návrh Dodavatele na plnění záměru, který splňuje Minimální požadavky a Minimální obchodní podmínky. Splnění Minimálních požadavků Dodavatel prokáže čestným prohlášením o Základním řešení, které je součástí formuláře nabídky,
- **Zákoníkem práce** zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpis.-

## 2 PŘEDMĚT ZÁMĚRU

---

2.1 Záměrem Propachtovatele je najít Dodavatele, který mu **nabídne nejlepší podmínky Pachtu laboratoře** a se kterým následně uzavře pachtovní smlouvu.

Předmět záměru je podrobně popsán Minimálními požadavky.

## 3 HODNOCENÍ NABÍDEK

---

3.1 Podané nabídky budou hodnoceny v níže uvedených kritériích.

č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Pachtovné	30 %
2	Podíl z tržeb	10 %
3	Odborná úroveň	35 %
4	Pokročilé řešení	15 %
5	Pohovor	10 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

### 3.2 Pachtovné

- a) V rámci kritéria Pachtovné bude hodnocena **výše finančního výnosu Propachtovatele, který získá od Dodavatele za propachtování Laboratoře za 1 rok**. Pachtovné bude stanoveno v Kč.
- b) Pachtovné bude uvedeno pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy podmínek záměru. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky **je rovněž stanovena minimálně přípustná** hodnota pachtovného. Nabídne-li Dodavatel částku, která je nižší než Propachtovatelem stanovená minimálně přípustná pachtovné, nebude jeho nabídka zařazena do dalšího přezkumu a hodnocení.
- c) **Počet bodů**, na který lze za Pachtovné dosáhnout, je dán **následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším pachtovným}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.3 Podíl z tržeb

- a) V rámci kritéria Podíl z tržeb bude Propachtovatel hodnotit Dodavatelem nabídnutý **podíl z tržeb Dodavatele spojených s užíváním Laboratoře za 1 rok**. Výše tržeb bude stanovena na základě auditovaného hospodářského výsledku. Podíl z tržeb bude stanoven **v %**.
- b) Podíl z tržeb bude uveden pouze v **Cenové části nabídky**. Vzor pro zpracování Cenové části nabídky je součástí přílohy podmínek záměru. Ve vzoru pro zpracování Cenové části nabídky **je rovněž stanovena minimálně přípustná** hodnota podílu z tržeb. Nabídne-li Dodavatel částku, která je nižší než Propachtovatelem stanovený minimálně přípustný podíl z tržeb, nebude jeho nabídka zařazena do dalšího přezkumu a hodnocení.
- c) **Počet bodů**, na který lze za Podíl z tržeb dosáhnout, je dán **následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším podílem z tržeb}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.4 Odborná úroveň

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude Propachtovatel **hodnotit Dodavatelem předložené Tvzení**; v podrobnostech viz dokument Odborné úrovně.
- b) **Počet bodů**, na který lze za Odbornou úroveň dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Odborné úrovně a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- c) Rady a tipy Propachtovatele pro vyplnění dokumentu Odborné úrovně jsou jeho součástí. Přílohou podmínek záměru je rovněž vzorově vyplněný dokument Odborné úrovně.

### 3.5 Pokročilé řešení

- a) V rámci kritéria Pokročilé řešení bude Propachtovatel **hodnotit Dodavatelem navržené Pokročilé řešení**; v podrobnostech viz dokument Pokročilého řešení.
- b) **Počet bodů**, na který lze za Pokročilé řešení dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je **dán kontrolním listem Pokročilého řešení a následujícím vzorcem**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

- c) Pokročilé řešení představuje nabídku Dodavatele nad rámec Základního řešení. Dodavatel jej nabízí tehdy, pokud díky němu **dokáže přispět k naplnění bodů B.1, B.2 a B.3 Účelu záměru**, které jsou pro Pokročilé řešení určeny. Rady a tipy Propachtovatele pro vyplnění dokumentu Pokročilého řešení jsou jeho součástí. Přílohou podmínek záměru je rovněž vzorově vyplněný dokument Pokročilého řešení.

### 3.6 Pohovor

- a) V rámci kritéria Pohovor bude hodnoceno, zda **má Projektový manažer základní předpoklady a**

**individuální vlastnosti a schopnosti uvedené v kontrolním listu Pohovoru.**

- b) Pohovoru nebude za Dodavatele přítomna **žádná jiná osoba** než Projektový manažer.
- c) **Osoba**, kterou Dodavatel navrhl na pozici Projektového manažera, může být z účasti na pohovoru **včas omluvena**. V takovém případě Propachtovatel nabídne Dodavateli **jiný termín**, pokud je to možné. Pokud se Projektový manažer k pohovoru nedostaví ani v náhradním termínu, nebude nabídka Dodavatele v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.
- d) Otázky budou pro všechny Projektové manažery stejné a budou pokládány z **následujících okruhů**:
- základní popis postupu při užívání Laboratoře (poskytování Služeb, přístup ke stávajícím zaměstnancům Laboratoře apod.);
  - hodnotový systém a firemní kultura Dodavatele;
  - motivace Projektového manažera ve vztahu k užívání Laboratoře, jeho vytíženost a povinnosti ve vztahu k příp. dalším závazkům po dobu Pachtu laboratoře;
  - cíle Projektového manažera, které užíváním Laboratoře sleduje;
  - kontrola a hodnocení kvality plnění při užívání Laboratoře Projektovým manažerem;
  - vnímání osobní odpovědnosti Projektového manažera za užívání Laboratoře Dodavatelem a jeho schopnost jej ovlivnit;
  - Pokročilé řešení navržené Dodavatelem;
  - specifika Pachtu laboratoře vnímaná Projektovým manažerem, na která je třeba se zaměřit;
  - dodavatelský řetězec, který lze předpokládat při užívání Laboratoře.
- e) Konkrétní znění otázek se Projektový manažer dozví až v průběhu pohovoru.
- f) Pohovor **nebude veden o technických detailech** Pachtu laboratoře ani nabídky Dodavatele.
- g) Propachtovatel předpokládá, že čas pro pohovor ve vztahu ke každému Projektovému manažerovi nepřesáhne 20 minut.
- h) O průběhu pohovoru s každým Projektovým manažerem bude pořízen **audiovizuální záznam**.
- i) **Počet bodů**, na který lze za Pohovor dosáhnout, a způsob jeho dosažení, je dán kontrolním listem Pohovoru a následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším aritmetickým průměrem bodů}} \times \text{váha kritéria}$$

### 3.7 Dominantní informace

- a) Dominantní informace uvádí Dodavatel v dokumentu Odborné úrovně a Pokročilého řešení, aby přesvědčil Propachtovatele **o přínosu (efektu) Tvzení (u Odborné úrovně) či Pokročilého řešení** a o tom, že tento přínos je **ověřen předchozí praxí a bude fungovat i při Pachtu laboratoře; dominantní informace jsou pro Pacht Laboratoře (včetně poskytování Služeb) závazné**.
- b) Jedná se o jakékoliv důvěryhodné, přesvědčivé, měřitelné a ověřitelné informace, které jsou vyjádřeny jasně, určitě a netechnicky **pomocí číselných údajů**. Takové číselné údaje umožní Propachtovateli jednoduše vyhodnotit, **zda je nabídka v příslušném kritériu kvalitní, či nikoli**.
- c) Na vyšší bodové ohodnocení dosáhnou **jen takové Tvzení (u Odborné úrovně) či Pokročilé řešení, které jsou podloženy Dominantními informacemi**.

- d) Za číselný údaj se považuje i slovní vyjádření, které je ekvivalentem konkrétní číselné hodnoty tak, že o jeho významu, jasnosti, určitosti ani přesvědčivosti nemůže být pochyb.
- e) Pravdivost Dominantních informací je jednoduše ověřitelná, což Dodavatel prokáže v Ověřovací fázi, pokud do ní postoupí.

## 4 POSTUP PŘI REALIZACI ZÁMĚRU

---

### 4.1 Představení záměru

Propachtovatel ještě před zveřejněním podmínek záměru uspořádal veřejné setkání, na kterém přítomným stručně představil záměr a systém hodnocení. Prezentace z představení záměru je přílohou podmínek záměru.

### 4.2 Zveřejnění předběžných podmínek záměru

Propachtovatel zpřístupní předběžné podmínky záměru včetně všech příloh široké veřejnosti.

### 4.3 Setkání s Dodavateli

- a) Propachtovatel nabídne **možnost individuálního setkání** každému Dodavateli, který o něj ve stanovené lhůtě projeví zájem.
- b) Účelem setkání je zejména získání **zpětné vazby Dodavatele k podmínkám** záměru (např. k délce lhůty pro zpracování nabídek, nastavení přechodu práv a povinností z pracovněprávních vztahů zaměstnanců Laboratoř a ostatních Minimálních požadavků) a diskuse o jejich **možných změnách a doplněních**. Stejně tak bude mít Dodavatel možnost s Propachtovatelem konzultovat **způsob vyplnění dokumentů jednotlivých hodnotících kritérií** (nikoliv faktické hodnocení kvality jeho nabídky).
- c) Předpokladem pro přínos setkání je **znalost podmínek záměru na straně Dodavatele**, příp. vyplnění dokumentů hodnotících kritérií ke konzultaci. Propachtovatel tak očekává, že Dodavatel se na setkání **dostaví připraven**. Setkání není koncipováno jako prezentace záměru a jeho podmínek ze strany Propachtovatele.
- d) Setkání s Propachtovatelem je možnost, nikoliv povinnost. Dodavatel, který o setkání neprojeví zájem, se nemůže později dovolávat jakýkoliv možností s tímto setkáním spojených.
- e) Pokud bude mít Dodavatel zájem, uskuteční se během setkání prohlídka Laboratoře, příp. dalších prostor, o které Dodavatel projeví zájem.
- f) O průběhu setkání s každým Dodavatelem bude pořízen **audio záznam**.

### 4.4 Vyhlášení záměru, podání nabídek a další kroky

- a) Poté co proběhnou setkání s Dodavateli, bude **vyhlášen záměr na Pacht laboratoře**.
- b) Nabídku může podat každý Dodavatel, tzn. i takový, který se neúčastnil setkání s Propachtovatelem dle předchozího ustanovení.
- c) Propachtovatel si vyhrazuje **právo jednat s Dodavateli o podaných nabídkách**.
- d) Vyhodnocení záměru bude postupovat v následujících krocích
  - Otevírání nabídek (mimo Cenových částí nabídek)
  - Hodnocení v kritériích Odborná úroveň a Pokročilé řešení
  - Oznámení průběžných výsledků hodnocení
  - Hodnocení v kritériu Pohovor

- Oznámení průběžných výsledků hodnocení
- Otevírání Cenových částí nabídek a hodnocení nabídek v kritériu Pachtovné a Podíl z tržeb
- Výzva nejlépe hodnocenému Dodavateli k provedení Ověřovací fáze
- Ukončení Ověřovací fáze
- Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- Předložení návrhu pachtovní smlouvy ke schválení radě města Žďár nad Sázavou
- Podpis pachtovní smlouvy

## 5 OVĚŘOVACÍ FÁZE

---

**5.1 Dodavatel**, jehož podmínky Pachtu laboratoře budou vyhodnoceny jako **nejvýhodnější**, postoupí do Ověřovací fáze.

**5.2** Propachtovatel předpokládá, že **Dodavatel bude v Ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby Propachtovateli potvrdil, že je schopen plnit Pacht laboratoře o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti Propachtovatele.

**5.3** Ověřovací fáze je **zahájena výzvou Propachtovatele Dodavateli**, aby provedl Ověřovací fázi.

- a) Dodavatel poskytne Propachtovateli dokumenty, kterými **potvrdí Dominantní informace uvedené k Tvrzení či Pokročilému řešení** (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení), a to předložením alespoň prostých kopií dokladů potvrzujících jejich **pravdivost, správnost a reálnost**.

**Nepodaří-li se Dodavateli Dominantní informace potvrdit**, může Propachtovatel za takové Tvrzení či Pokročilé řešení **dobrovolně rozhodnout o nižším bodovém hodnocení**.

- b) Dodavatel rovněž Propachtovateli předloží:

- **plán realizace Pokročilého řešení** včetně předběžného technického řešení jednotlivých Vylepšení; Propachtovatel se na základě předložených podkladů rozhodne, **zda a za jakých podmínek bude Pokročilé řešení realizováno**,
- dokument s **manažerským shrnutím** plnění Pachtu laboratoře včetně toho, co není součástí nabídky Dodavatele (ani nebylo nabídnuto jako Vylepšení), přičemž by to pro naplnění Účelu záměru její součástí být mělo,
- dokument, ve kterém popíše způsob, jakým bude Propachtovateli umožněno **sledovat, zda je Pacht laboratoře plněn řádně**, tedy včetně dosažení přínosů Tvrzení či Pokročilého řešení (pokud za ně dosáhl na vyšší než neutrální hodnocení),
- návrh **měsíčního reportu** průběhu Pachtu laboratoře,
- dokument, ve kterém popíše **pravděpodobné právní, ekonomické a sociální důsledky pachtu Laboratoře na stávající zaměstnance Laboratoře** včetně připravovaných opatření ve vztahu k těmto zaměstnancům; dokumentu bude sloužit také jako podklad pro splnění informační povinnosti dle § 339 zákoníku práce,
- **návrh pachtovní smlouvy**, který bude respektovat Minimální obchodní podmínky.

Pokud Dodavatel dokumenty uvedené v ustanovení 5.3 b) podmínek záměru **nepředloží či pokud se mu je nepodaří obhájit**, označí Propachtovatel **Ověřovací fázi za neúspěšnou**.

- c) Pokud bude výše pachtovného a/či podílu z tržeb nabídnutá Dodavatelem, který provádí Ověřovací fázi, nižší než u Dodavatele na druhém místě v pořadí, **může být Dodavatel v rámci Ověřovací fáze vyzván k obhájení stávající výše či k jejímu zvýšení**.



- a) Dokumenty dle ust. 5.3 a) a b) podmínek záměru **Dodavatel obhájí na setkání s Propachtovatelem**. Setkání bude probíhat v sídle Propachtovatele. Setkání **povede aktivně Projektový manažer**.

## 6 ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB JEJICH PODÁNÍ

---

- 6.1 Nabídky musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce.
- 6.2 Nabídky lze zpracovat výhradně **v elektronické podobě, pouze Cenové části nabídek se podávají výhradně v listinné podobě**.
- 6.3 Každý Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 6.4 Nabídky i jejich Cenové části je nutné podat nejpozději ... do ...*(bude doplněno ve finální verzi podmínek záměru)* hodin, a to **výhradně prostřednictvím e-mailové adresy kontaktní osoby Propachtovatele**.
- 6.5 **Cenové části nabídek**
- se podávají ve lhůtě uvedené v ust. 6.4 podmínek záměru,
  - se podávají na adresu Poliklinika Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace, sídlem Studentská 1699/4, 59101 Žďár nad Sázavou, k rukám Ing. Ilony Komínkové,
  - musí být řádně uzavřeny a opatřeny názvem záměru; Propachtovatel Dodavatelům doporučuje označit Cenové části nabídek následovně:

### NEOTVÍRAT – ZÁMĚR

#### Cenová část nabídky

#### Pacht laboratoře na Poliklinice Žďár nad Sázavou.

- 6.6 **Nepodá-li Dodavatel Cenovou část nabídky odděleně** od ostatních částí nabídky, jak je popsáno v předcházejících ustanoveních, nebude jeho nabídka zařazena do dalšího přezkumu a hodnocení.
- 6.7 Otevírání nabídek i jejich Cenových částí bude probíhat **bez účasti veřejnosti**.

## 7 OSTATNÍ PODMÍNKY

---

- 7.1 Propachtovatel si vyhrazuje právo **záměr kdykoliv do uzavření pachtovní smlouvy ukončit**.
- 7.2 V případě nejasností v podmínkách záměru může Dodavatel zaslat kontaktní osobě Propachtovatele e-mail s žádostí o vysvětlení.
- 7.3 Komunikace s Dodavatelem bude probíhat prostřednictvím e-mailů (možnost osobních setkání Dodavatele s Propachtovatelem dle podmínek záměru tím není dotčena). Komunikaci za Propachtovatele povede kontaktní osoba, jak je vymezena v hlavičce podmínek záměru.
- 7.4 Propachtovatel si vyhrazuje právo nehodnotit nabídku, která byla doručena po lhůtě pro podání nabídek.
- 7.5 Dodavatelé nemají právo na náhradu nákladů spojených s podáním nabídky a účastí při přezkumu, hodnocení a zadání záměru.

## 8 PŘÍLOHY

---

Nedílnou součástí podmínek záměru jsou následující přílohy:

- předloha Formuláře nabídky;
- předloha Dokumentu Odborné úrovně;
- kontrolní list Odborné úrovně (Dodavatel nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- předloha Dokumentu Pokročilého řešení;
- kontrolní list Pokročilého řešení (Dodavatel nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- kontrolní list Pohovoru (Dodavatel nevyplňuje a nepodává jako součást nabídky);
- předloha formuláře Cenové části nabídky;
- Minimální požadavky;
- Minimální obchodní podmínky;
- Vzorově vyplněné Dokumenty Odborné úrovně a Pokročilého řešení;
- Prezentace z představení záměru ze dne 27. 5. 2020.

Ve Žďáře nad Sázavou dne **zadejte datum**

Ing. Ilona Komínková  
ředitelka